

**САГУНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**САГУНІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ**  
**САГУНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

17.04.2020

с.Сагунівка

№50

Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019/2020 н.р.

Відповідно до листів МОН України від 31.03.2020 №1/9-182 та 16.04.2020 №1/9-213 «Щодо підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року» згідно з ч.1 ст.26, ч.3,4 ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 №762 (зі змінами), з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби COVID-19

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити підсумкове оцінювання у 2019-2020 н.р. з урахуванням результатів навчання в I семестрі, січні-березні 2020 року та результатів дистанційного навчання.
2. Виставити річні оцінки в класні журнали в період не пізніше 6 робочих днів після завершення II семестру.
3. До 01.07.2020 ухвалити рішення педагогічної ради про переведення учнів (вихованців) ЗЗСО до наступного класу.
4. Перевести до наступного класу учнів, які з різних причин не були охоплені дистанційним навчанням у період карантину та розробити для кожного з них індивідуальні навчальні плани щодо засвоєння пропущеного навчального матеріалу.
5. Організувати роботу з дітьми, які з різних причин не були охоплені дистанційним навчанням у період карантину, за індивідуальним навчальним планом до 01.07.2020 у разі відкриття закладу в червні 2020 року та можливості фізичної присутності дитини в закладі, підтвердження можливості перебування учня в дитячому колективі, а також згади батьків.
6. Забезпечити освоєння учнями пропущеного матеріалу за індивідуальним навчальним планом у вересні 2020-2021 н.р. в разі неможливості повернення його в заклад в період до 01.07.2020.
7. Організувати для випускників 11 класу після завершення карантинних обмежень додаткові консультації з предметів, обраних ним для проходження ДПА у формі ЗНО, забезпечивши заходи санітано-

- епідеміологічної безпеки.
8. Оформлення свідоцтв про здобуття базової середньої освіти, свідоцтв досягнень, табелів навчальних досягнень учнів завершити не пізніше 15 червня 2020 року.
  9. Надіслати копії документів про навчальні досягнення учнів 1-8, 10 класів, які не планують навчатися в іншому закладі освіти, електронною поштою або в інший спосіб. Вручити оригінал документа в вересня 2020-2021 н.р.
  10. Розробити і затвердити графік видачі випускникам 9 класу свідоцтв про здобуття базової середньої освіти з урахуванням необхідності дотримуватись протиепідемічних вимог. Надіслати копії відповідних документів електронною поштою учням, які не планують навчатися в іншому закладі освіти з подальшим врученням оригіналу документа в вересні 2020-2021 н.р.
  11. Збільшити навчальний час на узагальнення та закріплення навчального матеріалу за попередній навчальний рік під час календарно-тематичного планування на 2020-2021 н.р.
  12. Скасувати проведення масових заходів, пов'язаних з завершенням навчального року (свята Останнього дзвоника, випускного вечора).

Директор

Атамась Л.І.